

SIT-UL CONSILIULUI JUDETEAN

INSTITUTUL ARHITECTURII

<http://www.cjbotosani.ro/portal.html?pid=952>

FORMULARE

1. CERERE CERTIFICAT DE URBANISM
2. FORMULAR AVIZ PRIMAR
3. CERERE AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE + ANEXE

LEGISLAȚIE ÎN DOMENIU

Norme Metodologice din 12 octombrie 2009 de aplicare a Legii nr. [50/1991](#) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

Forma sintetică la data 23-dec-2009. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.

▶(la data 23-nov-2009 actul a fost aprobat de [Ordinul 839/2009](#))

▣CAPITOLUL II: Documentele autorizării

▣SECTIUNEA 1: Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism și autorizăției de construire/desființare

▣Art. 19: Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism

▣(1) Pentru emiteria certificatului de urbanism, solicitantul - orice persoană fizică sau juridică interesată - trebuie să depună la emitent o documentație cuprinzând:

▣a) cererea-tip (formularul-model F.1 "CERERE pentru emiteria certificatului de urbanism"), în conformitate cu precizările privind completarea acesteia, cuprinzând:

1. elementele de identificare a solicitantului;
2. elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită emiteria certificatului de urbanism, respectiv localitate, număr cadastral și număr de carte funciara, în cazul în care legea nu dispune altfel;
3. elementele care definesc scopul solicitării;

▣b) planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

1. pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: plan de încadrare în zonă, la una din scarile 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
2. pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extras de carte funciara pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către biroul de cadastru și publicitate imobiliară.

c) documentul de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism, în copie.

(2) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) și (4) din Lege, certificatul de urbanism este un act de informare privind regimul juridic, economic și tehnic al imobilului, precum și cerințele urbanistice specifice amplasamentului, determinate în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism avizate și aprobate, document care se eliberează, la cerere, oricărui solicitant - persoană fizică sau persoană juridică - nefiind necesară prezentarea titlului asupra imobilului sau a altui act care să ateste dreptul de proprietate.

(3) Se interzice emitentului să condiționeze emiteria certificatului de urbanism de elaborarea prealabilă a unei documentații de urbanism pentru imobilul în cauză, precum și a oricărui documentații tehnice de definire a scopului solicitării.

(4) Potrivit Legii, certificatul de urbanism nu ține loc de autorizăție de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

☐**Art. 20:** Documentele necesare emiterii autorizatiei de construire/desfiintare

☐(1) Documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii elaborata în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în temeiul si cu respectarea prevederilor documentatiilor de urbanism aprobate, potrivit legii, pe lângă cererea pentru emiterea autorizatiei de construire, inclusiv anexa - se utilizeaza formularul-model F.8 "CERERE pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare" obtinut de la emitent - va contine, în mod obligatoriu, urmatoarele documente:

a) certificatul de urbanism, în copie;

b) dovada titlului asupra imobilului, teren si/sau constructii, în copie legalizata, sau, dupa caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi si extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;

c) documentatia tehnica - D.T., în doua exemplare, dintre care un exemplar se arhiveaza la emitent si un exemplar vizat spre neschimbare se returneaza beneficiarului;

d) avizele, acordurile si punctul de vedere/actul administrativ al autoritatii pentru protectia mediului competente, solicitate prin certificatul de urbanism, în copie;

e) studiile de specialitate, nota tehnica justificativa sau raportul de expertiza tehnica pentru lucrari de interventie la constructii existente si/sau raportul de audit energetic pentru lucrari de interventie în vederea cresterii performantei energetice la cladiri, solicitate prin certificatul de urbanism, în conditiile legii, un exemplar;

(2) În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) din Lege, documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de desfiintare, elaborata în temeiul si cu respectarea prevederilor documentatiilor de urbanism, avizate si aprobate, potrivit legii, are aceeasi structura cu documentatia pentru autorizatia de construire si este considerata completa daca, pe lângă cererea pentru emiterea autorizatiei de desfiintare - inclusiv anexa - (se utilizeaza formularul-model F.8 "CERERE pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare" obtinut de la emitent), completata cu elementele de identificare si datele tehnice conform documentatiei tehnice - D.T.A.D. cuprinde aceleasi documente mentionate la alin. (1), adaptate scopului, precum si certificatul de atestare fiscala privind valoarea de impozitare a imobilului (în copie).

☐(3) La depunerea documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii se vor avea în vedere urmatoarele:

a) în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Lege, odata cu autorizatia de construire/desfiintare se solicita, de regula, si autorizarea organizarii executarii lucrarilor. În aceasta situatie, solicitantul are obligatia de a prezenta, pe lângă documentatia tehnica - D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de baza (D.T.A.C.), documentatia tehnica - D.T. pentru organizarea executarii lucrarilor (D.T.O.E.) - piese scrise si desenate -, întocmita în baza prevederilor anexei nr. 1 la Lege, împreuna cu avizele specifice aferente (aviz circulatie, aviz pentru ocuparea temporara a domeniului public, aviz sanitar, aviz/contract cu societatea de salubritate si altele asemenea, dupa caz), în doua exemplare;

b) în situatia în care, prin certificatul de urbanism a fost solicitata elaborarea unor studii suplimentare, sintezele acestora se anexeaza documentatiei, inclusiv avizele/aprobarile obtinute pentru acestea (doua exemplare). La nevoie, solicitantului i se va putea cere prezentarea studiilor în întregul lor.

☐**Art. 21:** Documentatia tehnica - D.T.

(1) Documentatia tehnica - DT este, potrivit definitiei din anexa nr. 2 la Lege, documentatia tehnico-economica distincta care sta la baza emiterii autorizatiei de construire/desfiintare si prin care se stabilesc principalele coordonate privind încadrarea în indicii urbanistici aprobati, amplasarea constructiilor si relatiile acestora cu vecinatatile, schemele si fluxurile functionale, compozitia spatiala, structura de rezistenta, expresia de arhitectura, dotarea si echiparea constructiilor, inclusiv solutiile de asigurare, bransare si racordare a acestora la infrastructura edilitara urbane necesare, dupa caz.

(2) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Lege, autorizatia de construire/desfiintare se emite pentru executarea lucrarilor de baza si a celor aferente organizarii executarii lucrarilor.

☐(3) În functie de scopul solicitarii, documentatia tehnica - D.T. poate fi:

a) documentatie tehnica - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E.) pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, inclusiv pentru lucrarile aferente organizarii executarii lucrarilor;
b) documentatie tehnica - D.T. (D.T.A.D.+D.T.O.E.) pentru autorizarea executarii lucrarilor de desfiintare a lucrarilor/constructiilor, inclusiv pentru autorizarea lucrarilor aferente organizarii executarii lucrarilor.

☐(4) Documentatia tehnica - D.T., alcatuita din piese scrise si desenate si completata cu elementele de identificare si datele tehnice conform anexei la "Formularul-model F.8 - CERERE pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare" va respecta urmatoarele conditii:

a) se elaboreaza în baza continutului-cadru prevazut în anexa nr. 1 la Lege si cu respectarea prevederilor legislatiei specifice din domeniul constructiilor si instalatiilor pentru constructii, arhitecturii, amenajarii teritoriului si urbanismului;

b) se elaboreaza de colective tehnice de specialitate si se semneaza, în conditiile prevazute la art. 9 din Lege;

c) se verifica, în conditiile legii, de verificatori de proiecte atestati.

(5) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (1) din Lege, masurile specifice pentru protectia mediului stabilite prin actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, precum si cerintele din avizele si acordurile emise vor fi avute în vedere la elaborarea documentatiei tehnice - D.T. si nu pot fi modificate prin procedura de autorizare ori prin autorizatia de construire.

☐ **SECTIUNEA 2: Avize si acorduri necesare în procedura de autorizare**

☐ **Art. 22: Avizul primarului**

(1) În situatia în care emiterea certificatului de urbanism si a autorizatiei de construire/desfiintare este de competenta presedintelui consiliului judetean este necesar avizul favorabil al primarului unitatii administrativ-teritoriale pe al carei teritoriu este situat imobilul în cauza.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), arhitectul-sef al judetului are obligatia de a solicita avizul primarului în termen de 3 zile de la data înregistrarii cererii, utilizând "Formularul-model F.2 - CERERE pentru emiterea avizului primarului"

☐(3) Avizul primarului se emite pentru emiterea certificatului de urbanism si este valabil:

a) numai pentru certificatul de urbanism daca scopul declarat de solicitant este pentru cererile în justitie si operatiunile juridice prevazute la art. 6 alin. (6) din Lege;

b) atât pentru certificatul de urbanism, cât si pentru autorizatia de construire/desfiintare daca scopul declarat de solicitant este pentru executarea de lucrari de constructii ori pentru adjudecarea prin licitatie a proiectarii lucrarilor publice.

(4) Primarul are obligatia de a emite avizul în termen de 5 zile de la primirea solicitarii, utilizând "Formularul-model F.3 - AVIZUL PRIMARULUI"

☐ **Art. 23: Avizul structurii de specialitate din cadrul consiliului judetean**

(1) În situatia în care în cadrul primariilor comunelor si oraselor, precum si, dupa caz, ale municipiilor, nu sunt constituite structuri de specialitate proprii potrivit legii, avizul structurii de specialitate din cadrul consiliului judetean este obligatoriu în situatiile în care emiterea certificatului de urbanism si a autorizatiei de construire/desfiintare este de competenta primarilor de comune si orase, precum si, dupa caz, a primarilor de municipii, pentru toate categoriile de constructii, altele decât locuintele si anexele gospodaresti ale acestora.

(2) Cererea de emitere a avizului structurii de specialitate din cadrul consiliului judetean se înainteaza de primar, împreuna cu proiectul (propunerea) de certificat de urbanism sau de autorizatie de construire/desfiintare, dupa caz, redactata de persoana cu responsabilitate în domeniul urbanismului si amenajarii teritoriului din cadrul primariei, în termen de maximum 5 zile de la data înregistrarii cererii solicitantului, utilizând "Formularul-model F.4 - CERERE pentru emiterea AVIZULUI structurii de specialitate a Consiliului Judetean pentru emiterea certificatului de urbanism"

☐(3) Arhitectul-sef al judetului, în calitate de sef al structurii (compartimentului) de specialitate, emite avizul structurii de specialitate dupa cum urmeaza:

a) pentru certificatele de urbanism în termen de maximum 10 zile de la data primirii solicitarii;

b) pentru autorizatiile de construire/desfiintare, în termen de maximum 15 zile.

(4) Pentru emiterea avizului structurii de specialitate, se utilizeaza "Formularul-model F.10 - AVIZUL structurii de specialitate a Consiliului Judetean pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare" pe care se aplica stampila consiliului judetean individualizata pentru functia de arhitect-sef.

☒ **Art. 24:** Avize si acorduri ale furnizorilor/administratorilor de utilitati urbane

(1) În vederea constituirii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii, este necesara obtinerea avizelor/acordurilor furnizorilor/administratorilor de utilitati urbane (alimentare cu apa, canalizare, electricitate, gaze, termoficare, telecomunicatii, salubritate, transport urban - inclusiv solutiile de asigurare, bransare si racordare a acestora la infrastructura edilitara, dupa caz) stabilite prin certificatul de urbanism, inclusiv pentru restrictiile impuse pentru siguranta functionarii retelelor de transport energetic sau tehnologic din zona de amplasament, dupa caz.

(2) Avizele/acordurile prevazute la alin. (1) se exprima în temeiul unor documentatii specifice elaborate în conformitate cu cerintele avizatorilor în baza datelor extrase de proiectant din documentatia tehnica - D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

☒ (3) Furnizorii/administratorii de utilitati urbane prevazuti la alin. (1) au obligatia de a face publice, la sediu si pe pagina proprie de internet, datele si informatiile specifice domeniului lor, necesare pentru elaborarea documentatiilor pentru obtinerea avizelor/acordurilor privind:

a) baza legala care se aplica în domeniu;

b) continutul-cadru al documentatiei care trebuie prezentata pentru avizare, în conformitate cu reglementarile specifice domeniului;

c) date privind taxa de avizare - baza legala si modalitate de achitare.

☒ **Art. 25:** Avize si acorduri ale autoritatilor centrale/serviciilor deconcentrate

☒ (1) Avizele/acordurile autoritatilor centrale ori ale serviciilor deconcentrate ale acestora, dupa caz, potrivit cerintelor stabilite si înscrise în certificatul de urbanism, în functie de caracteristicile urbanistice ale amplasamentului si de natura investitiei, se obtin, potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) din Lege, de catre solicitant sau de catre proiectant, în calitate de împuternicit al acestuia, înaintea depunerii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii la autoritatile administratiei publice competente, pentru urmatoarele domenii principale:

a) asigurarea si racordarea/bransarea la infrastructura edilitara, în conditiile impuse de caracteristicile si amplasamentul retelelor de distributie/transport energetic din zona de amplasament,

b) racordarea la reseaua cailor de comunicatii;

c) securitatea la incendiu, protectia civila si protectia sanatatii populatiei;

d) cerintele specifice unor zone cu restrictii stabilite prin reglementari speciale.

(2) Avizele/acordurile prevazute la alin. (1) se emit în urma analizei documentatiilor elaborate de proiectant pentru obtinerea avizelor, în conformitate cu cerintele avizatorilor - potrivit reglementarilor legale în vigoare, specifice fiecarui domeniu -, precum si în baza datelor extrase din documentatia tehnica - D.T

(3) Avizele/acordurile serviciilor deconcentrate ale autoritatilor centrale privind securitatea la incendiu, protectia civila si protectia sanatatii populatiei, prevazute la alin. (1) lit. c), sunt obligatorii si se solicita, dupa caz, conform legislatiei specifice în vigoare.

(4) În cazul autorizarii executarii lucrarilor pe amplasamente situate în zone în care, prin documentatiile de amenajare a teritoriului si de urbanism aprobate, s-a instituit un anumit regim de restrictie cu privire la realizarea constructiilor, potrivit prevederilor alin. (1) lit. d), obtinerea avizelor si acordurilor autoritatilor centrale competente prevazute la art. 10 din Lege care au instituit restrictiile sau, dupa caz, a serviciilor deconcentrate ale acestora este obligatorie. Documentatiile pentru obtinerea avizelor din partea autoritatilor centrale competente sau a serviciilor deconcentrate ale acestora, dupa caz, care se întocmesc corespunzator reglementarilor în vigoare specifice fiecarui domeniu, se depun la sediul autoritatilor avizatoare competente (inclusiv al serviciilor publice

deconcentrate ale acestora, dupa caz). Dupa avizare, documentatiile prezentate pot fi restituite sau se pastreaza în arhiva avizatorului.

(5) Inspectoratul de Stat în Constructii - ISC -, prin inspectoratele teritoriale în constructii, emite avize si acorduri pentru anumite categorii de lucrari, potrivit prevederilor legale în vigoare si în conformitate cu Regulamentul propriu de organizare si functionare.

(6) Pentru obtinerea avizelor si/sau acordurilor organismelor centrale cerute în mod expres prin certificatul de urbanism, obligatie a investitorului, acesta va prezenta documentatiile specifice la emitenti în timp util emiterii avizelor si/sau acordurilor înainte datei depunerii întregii documentatii în vederea autorizarii executiei lucrarilor.

(7) Institutiile/operatorii economici abilitate/abilitati prin lege sa emita avizele/acordurile prevazute la art. 5 alin. (1) din Lege au obligatia de a le emite solicitantului în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data înregistrarii cererii/documentatiei specifice complete, sub sanctiunea aplicarii prevederilor legale privind aprobarea tacita, fara alte proceduri prealabile, potrivit prevederilor art. 7 alin. (20) lit. b) din Lege, cu exceptiile prevazute la art. 7 alin. (20¹) din Lege referitor la actele de autoritate emise de catre autoritatile pentru protectia mediului competente.

(8) Prin exceptare de la prevederile alin. (1), în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1¹) din Lege, pentru obtinerea avizelor si acordurilor necesare autorizarii executarii lucrarilor de constructii autoritatile administratiei publice competente pot organiza în cadrul structurilor de specialitate prestarea acestor servicii. Prestarea se face contra cost, la cererea solicitantului autorizatiei de construire/desfiintare.

Art. 26: Actele autoritatii competente pentru protectia mediului

(1) În vederea satisfacerii cerintelor legislatiei pentru protectia mediului, prin procedura de autorizare se prevede obtinerea urmatoarelor acte ale autoritatii competente pentru protectia mediului:

a) punctul de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului - pentru investitiile care nu se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului, potrivit prevederilor art. 2 alin. (2¹) lit. b) din Lege;

b) actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului - pentru investitiile care se supun evaluarii impactului asupra mediului, potrivit prevederilor art. 2 alin. (2¹) lit. d) din Lege.

(2) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1¹) din Lege, punctul de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului se emite solicitantului dupa etapa de evaluare initiala a investitiei pentru încadrarea acesteia în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, respectiv dupa etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului si/sau procedura de evaluare adecvata, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului este, dupa caz, acordul de mediu sau avizul Natura 2000.

(4) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (1) din Lege, masurile specifice stabilite prin actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului vor fi avute în vedere la elaborarea documentatiei tehnice - D.T. si nu vor putea fi modificate prin procedura de autorizare sau prin autorizatia de construire.

(5) Procedura de evaluare a impactului asupra mediului si procedura de evaluare adecvata - în baza carora se emite actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului - identifica, descrie si evalueaza, în conformitate cu prevederile legislatiei specifice privind protectia mediului, efectele directe si indirecte ale unei investitii asupra: fiintelor umane, faunei si florei, a solului, apei, climei si peisajului, a bunurilor materiale si patrimoniului cultural, ori a interactiunii dintre acesti factori si sunt conduse de catre autoritatile publice centrale sau teritoriale pentru protectia mediului.

(6) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (2) din Lege, în situatia în care o investitie urmeaza sa se realizeze etapizat, ori daca amplasamentul acesteia ocupa terenuri care se afla în raza teritoriala a doua sau mai multe unitati administrativ-teritoriale învecinate, evaluarea impactului asupra mediului se realizeaza pentru întreaga investitie, prin grija autoritatilor competente pentru protectia mediului.

(7) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1³) din Lege, în situația în care apar modificări, pentru care este necesară emiterea unei autorizații de construire distinctă pentru organizarea executării lucrărilor, aceasta se va emite numai dacă autoritatea competentă pentru protecția mediului constată că modificările aduse se înscriu în limitele actului administrativ emis anterior. În caz contrar, autoritatea competentă pentru protecția mediului reface evaluarea efectelor lucrărilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrărilor și emite un nou act administrativ.

(8) Potrivit prevederilor art. 8 alin. (3) din Lege, pentru emiterea autorizației de desființare a lucrărilor/construcțiilor nu este necesară obținerea actelor autorității competente pentru protecția mediului prevăzute la alin. (1).

(9) Potrivit prevederilor art. 5 alin. (3) din Lege, avizele/acordurile stabilite prin certificatul de urbanism se anexează și devin parte integrantă din autorizația de construire.

☐ Art. 27: Acordul vecinilor

☐ (1) Acordul vecinilor, prevăzut la pct. 2.5.6. al secțiunii I "Piese scrise" a cap. A. "Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C.", prevăzut în anexa nr. 1 la Lege, este necesar în următoarele situații:

a) pentru construcțiile noi, amplasate adiacent construcțiilor existente sau în imediata lor vecinătate - și numai dacă sunt necesare măsuri de intervenție pentru protejarea acestora;

b) pentru lucrări de construcții necesare în vederea schimbării destinației în clădiri existente;

c) în cazul amplasării de construcții cu altă destinație decât cea a clădirilor învecinate.

(2) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) corespund cazurilor în care, prin ridicarea unei construcții noi în vecinătatea imediată a unei construcții existente, pot fi cauzate acesteia prejudicii privind rezistența mecanică și stabilitatea, securitatea la incendiu, igiena, sănătatea și mediul ori siguranța în exploatare. Cauzele acestor situații pot fi, de exemplu, alipirea la calcan, fundarea la o cota mai adâncă decât cea a talpii fundației construcției existente, afectarea gradului de însorire.

(3) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) corespund cazurilor în care, urmare investiției noi pot fi create situații de disconfort generate de incompatibilități între funcțiunea preexistentă și cea propusă, atât în situația în care se aduc modificări de destinație a spațiilor în interiorul unei clădiri, cât și în situația în care funcționalitatea unei construcții noi este incompatibilă cu caracterul și funcționalitatea zonei în care urmează să se integreze. Cauzele cele mai frecvente sunt cele legate de afectarea funcțiunii de locuit prin implementarea unor funcțiuni incompatibile datorită zgomotului, circulației, degajării de noxe, etc.

(4) Acordul vecinilor se va da condiționat de asigurarea, prin proiectul tehnic P.Th. și autorizația de construire/desființare, a măsurilor de punere în siguranță a construcției preexistente rezultate în urma raportului de expertiză tehnică întocmit la comanda investitorului noii construcții.

(5) Acordul vecinilor este valabil numai în forma autentică.

(6) Refuzul nejustificat de a-și da acordul se constată de către instanța de judecată competentă, hotărârea acesteia urmând să fie acceptată de către emitentul autorizației de construire/desființare în locul acordului vecinilor.

☐ SECȚIUNEA 3: Conținutul și elaborarea documentațiilor tehnice necesare în procedura de autorizare

☐ Art. 28: Întocmirea Documentației tehnice - D.T. (D.T.A.C./D.T.A.D.)

(1) Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. sau D.T.A.D., după caz, inclusiv D.T.O.E aferentă), care este parte componentă a documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții prevăzută la art. 7 alin. (1) din Lege, se întocmește potrivit conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 1 la Lege, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (12) din Lege.

(2) În vederea simplificării procedurii de autorizare, se admite prezentarea unor documentații tehnice - D.T. (D.T.A.C. sau D.T.A.D., după caz) cu conținut simplificat în raport cu conținutul-cadru prevăzut în anexa nr. 1 la Lege.

☐(3) Continutul simplificat al documentatiei tehnice - D.T. prevazut la alin. (2) se aplica, potrivit prevederilor art. 3 alin. (2) din Lege, pentru urmatoarele tipuri de lucrari si/sau constructii provizorii prevazute la art. 3 alin. (1) lit. d), g) si h) din Lege, daca acestea sunt situate în afara zonelor cu regim special de protectie sau de restrictii de construire, inclusiv a zonelor de protectie a monumentelor istorice, dupa cum urmeaza:

a) împrejurimi si mobilier urban, amenajari de spatii verzi, parcuri, locuri de joaca si agrement, pietre si alte lucrari de amenajare a spatiilor publice, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. d) din Lege;

b) organizarea de tabere de corturi, casute sau de rulote, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. g) din Lege;

c) lucrari de constructii cu caracter provizoriu: chioscuri, tonete, cabine, spatii de expunere, corpuri si panouri de afisaj, firme si reclame, copertine si pergole situate pe caile si spatiile publice, anexe gospodaresti, precum si anexele gospodaresti ale exploatatilor agricole situate în extravilan, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. h) din Lege;

(4) Continutul simplificat al documentatiei tehnice - D.T., piese scrise si desenate, strict necesare pentru emiterea autorizatiei de construire/desfiintare, conform tipurilor de constructii prevazute la alin. (3), este prezentat în anexa nr. 2 "CONTINUTUL SIMPLIFICAT AL DOCUMENTATIEI TEHNICE - D.T.".

(5) Tipurilor de lucrari si/sau constructii prevazute la alin. (3) le sunt aplicabile prevederile art. 82 alin. (8).

(6) În conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la Lege, în mod obligatoriu, fiecare plansa a documentatiei tehnice - D.T. va avea în partea din dreapta jos un cartus care va contine informatiile minimale necesare pentru identificarea beneficiarului/investitorului, proiectantului - persoana fizica sau juridica -, titlul proiectului si al plansei, numarul proiectului si al plansei, data elaborarii, numele, calitatea si semnatura elaboratorilor si ale sefului de proiect. Modelul orientativ al cartusului este prezentat în anexa nr. 3 "CARTUS - model conform anexei nr. 1 la Lege".

☐**Art. 29:** Competente de elaborare a documentatiilor tehnice - D.T.

(1) Potrivit prevederilor art. 9 alin. (1) din Lege, documentatiile tehnice - D.T. si proiectele tehnice - P.Th., care dezvoltă documentatiile tehnice - D.T., se elaboreaza de colective tehnice de specialitate. Dreptul de promovare a documentatiilor, în vederea avizarii/autorizarii se poate face numai sub semnatura unor cadre tehnice cu pregatire superioara care au absolvit - cu diploma recunoscuta de statul român - institutii de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii, constructiilor si instalatiilor pentru constructii, care au drept de semnatura potrivit nivelelor de competenta. Semnarea documentatiilor angajeaza raspunderea acestora în conditiile legii, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din Lege.

(2) Este interzisa semnarea proiectelor tehnice - P.Th. pentru executarea lucrarilor, precum si a documentatiilor tehnice - D.T. de catre persoane care nu îndeplinesc cerintele legale prevazute la alin. (1), respectiv care nu au absolvit institutii de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii si constructiilor/instalatiilor pentru constructii, ori care nu au drept de semnatura în conditiile legii, sub sanctiunea legii penale, în conformitate cu dispozitiile art. 24 alin. (1) lit. c) din Lege.

(3) Potrivit prevederilor legale în vigoare privind calitatea în constructii, documentatiile tehnice - D.T., precum si proiectele tehnice - P.Th. care dezvoltă documentatiile tehnice - D.T., în conditiile legii, se verifica pentru cerintele de calitate de catre specialisti verficatori de proiecte atestati. Solicitantul autorizatiei de construire/desfiintare are obligatia de a face dovada efectuării verificării documentatiei tehnice - D.T. prezentate pentru autorizare.

(4) În conformitate cu prevederile Legii nr. [184/2001](#) privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect, republicata, arhitectii si conductorii-arhitecti cu drept de semnatura sunt obligati sa aplice parafa cu numarul de ordine înscris în Tabloul National al Arhitectilor, inclusiv pe documentatiile tehnice - D.T.

(5) Conductorii arhitecti, urbanistii si/sau subinginerii de constructii, cu diploma recunoscuta de statul român, pot elabora, în cadrul colectivelor tehnice prevazute la alin. (1), documentatii pentru cladiri de importanta redusa, stabilite potrivit definitiei din

anexa nr. 2 la Lege, si aflate în afara zonelor protejate, în condițiile art. 9, alin. (1) lit. c) din Lege.